

Рассмотрено
на заседании педагогического
совета МОУ СШ № 49
Протокол № 1 от 31.08.2022г.

Введено в действие приказом
от 31.08. 2022г. № 280
Директор МОУ СШ № 49
_____ А.С. Рогачева

Принято Советом МОУ СШ № 49
Протокол от 31.08.2017г. № 1
Председатель _____ К.И. Руденко

ПОЛОЖЕНИЕ о профильном обучении

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность профильных классов (групп) муниципального общеобразовательного учреждения средняя школа № 49 с углубленным изучением отдельных предметов №49 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – Школа), содержание и организацию образовательного процесса, особенности приема в профильные классы (группы).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
 - законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г № 273-ФЗ;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями от 29 июня 2017 г, утверждённым Приказом Минобрнауки России № 613;
 - Письмом Минобрнауки РФ от 04.03.2010 № 03-412 «О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
 - Уставом МОУ СШ № 49;
 - основной образовательной программой среднего общего образования МОУ СШ №49;
 - нормативными локальными актами Школы.
- 1.3. Профильные классы (группы) обеспечивают:
 - осуществление профилизации обучающихся, расширенный уровень подготовки по выбранному профилю;
 - развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
 - формирование у обучающихся навыков самостоятельной и научно-исследовательской работы;
 - создание обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом запросов и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 1.4. Профильные классы (группы) открываются при условии:
 - наличия квалифицированных специалистов (имеющих высшее образование, связанное с профилем обучения, прохождение курсов повышения квалификации по профильному предмету);
 - наличия необходимого материально-технического обеспечения учебного процесса по профильным учебным курсам;
 - наличия программно-методического обеспечения, в том числе программ элективных и факультативных курсов;
 - социального запроса на соответствующий профиль обучения.
- 1.5. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:
 - гуманитарному;
 - социально-экономическому;

- естественнонаучному;
- технологическому;
- универсальному.

2. Содержание и организация деятельности профильных классов

- 2.1. Классы (группы) с профильным обучением открываются решением педагогического совета образовательной организации с учетом образовательных потребностей обучающихся и их родителей.
- 2.2. Срок обучения в профильных классах - 2 года (10-11-е классы), форма обучения – очная, очно-заочная
- 2.3. Классы (группы) с профильным обучением формируются на уровне среднего общего образования, являются структурными единицами образовательной организации.
- 2.4. Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов (групп) производится приказом директора школы на основании решения педагогического совета образовательной организации.
- 2.5. Школа несет ответственность перед обучающимися, родителями, педагогической общественностью и вышестоящими органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности обучающихся на образование соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание.
- 2.6. Образовательная организация, исходя из своих возможностей и образовательных запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), самостоятельно формирует профильные классы (группы).
- 2.7. Содержание профильного обучения в профильных классах ОО обеспечивается за счет углубленного изучения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дифференциации и индивидуализации обучения, преемственности между основным общим, средним общим и профессиональным образованием.
- 2.8. Профильное обучение организуется на основе Учебного плана, сформированного с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и примерного учебного плана. Учебный план рассматривается на Педагогическом совете и утверждается директором школы.
- 2.9. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит 9 (10) учебных предметов и предусматривает изучение не менее одного учебного предмета из каждой предметной области, определенной ФГОС среднего общего образования.
- 2.10. Учебный план, независимо от профиля обучения, в обязательном порядке содержит учебные предметы: "Русский язык и литература", "Иностранный язык", "Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия", "История", «Астрономия», "Физическая культура", "Основы безопасности жизнедеятельности", «Родной язык и литература».
- 2.11. Учебный план профиля обучения содержит не менее 3 (4) учебных предметов на углубленном уровне изучения из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области. В непрофильном классе учебный план может содержать 1(2) предмета на углубленном уровне изучения.
- 2.12. В учебном плане предусматривается обязательное выполнение обучающимися индивидуального(ых) проекта(ов) и посещение выбранных элективных курсов.
- 2.13. Количество часов, отводимых на изучение профильных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в учебном плане ОО не меньше, чем установлено в примерном учебном плане примерной образовательной программы среднего общего образования.
- 2.14. Преподавание предметов ведется по рабочим программам базового и углубленного уровня, разработанным в соответствии с Основной образовательной программой среднего общего образования школы, примерными или авторскими программами и утвержденным образовательным учреждением.
- 2.15. Программа изучения профильных предметов гарантирует обучающимся углубленный уровень содержания и планируемых результатов, соответствующий требованиям ФГОС по данному предмету.
- 2.16. Составной частью профильного обучения, направленной на повышение эффективности индивидуальной работы с обучающимися, являются элективные курсы (курсы по выбору, обязательные для посещения).
- 2.17. Программы элективных курсов разрабатываются педагогами и утверждаются в соответствии с Уставом ОО.
- 2.18. Элективные курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по элективным курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание

элективных курсов ОУ определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

- 2.19. Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или на межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого обучающегося профильного класса (группы).
 - 2.20. Учебники, учебные пособия по профильным (углубленным) предметам выбираются учителями-предметниками с учетом мнения Методического объединения из Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
 - 2.21. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации определяется педагогическим советом ОО и соответствующим Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: тестирование, защита рефератов, творческих работ, итоговые опросы, переводные экзамены (устные и письменные), письменные проверочные и контрольные работы и т. д.
 - 2.22. Государственная итоговая аттестация по завершению среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.
3. Порядок приема и отчисления учащихся профильных классов
 - 3.1. Порядок приема обучающихся в 10-й профильный класс Школы осуществляется на основании Закона РФ «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.
 - 3.2. Зачисление в профильные классы (группы) согласно Федеральному закону №273 «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется на основании заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.
 - 3.3. Набор профилей на новый учебный год, их структура и учебный план утверждается педагогическим советом на каждый новый учебный год.
 - 3.4. При поступлении в классы (группы) с профильным обучением, обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в ОО.
4. Переход обучающихся из одного профиля в другой
 - 4.1. Переход из одного профиля обучения в другой обучающийся может совершить только в особое, выделенное в учебном плане время. Такой переход возможен в тех случаях, когда выбор профиля обучения был сделан неправильно, или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза.
 - 4.2. Обучающимся в группах многопрофильного класса может быть предоставлено право изменения профиля обучения при следующих условиях:
 - отсутствие академических задолженностей за прошлый период обучения по первоначально выбранному профилю;
 - самостоятельной сдачи академических задолженностей, возникающих из-за разных учебных планов профилей, не позднее 01 ноября;
 - письменного заявления родителей (законных представителей).
 - 4.3. Сроки проведения перехода из одного профиля в другой: В 10 классе - вторая неделя ноября; вторая неделя марта. В 11 классе – вторая неделя сентября. Переход из профиля в профиль в другие сроки запрещен.
 - 4.4. Порядок перехода:

Обучающийся 10 класса имеет право изменить профиль при условии:

 - отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
 - самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по выбранным предметам (если они есть);
 - письменного ходатайства родителей (законных представителей);
 - наличия рекомендации учителя, преподающего выбранный предмет на профильном уровне.
 - 4.5. Переход в другие сроки возможен в случаях болезни ученика в период перехода, подтвержденной медицинской справкой, или невозможности получить согласие преподавателя (по причине его болезни,

командировки и т. п.). В этих случаях переход возможен в течение двух дней после появления в ОО преподавателя или учащегося, отсутствующих в период перехода.

- 4.6. Решение о переводе учащегося на другой профиль принимается коллегиально на педагогическом совете, с учетом мнения педагогов, работающих в профильном классе, на основании промежуточной аттестации по профильным дисциплинам. Присутствие родителей законных представителей) обязательно.
- 4.7. Отчисление обучающихся из групп профильных классов возможно:
 - по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
 - на основании неудовлетворительной промежуточной аттестации по профильным дисциплинам по итогам учебного года.
- 4.8. Обучающиеся, не успевающие по профильным предметам, могут быть аттестованы по программе базового уровня, им предоставляются возможности перехода в класс (группу) изучения предмета на базовом уровне (при наличии такового в ОУ или другом образовательном учреждении) и получения аттестата о среднем образовании.
- 4.9. Перевод и отчисление обучающихся из профильного класса оформляется приказом директора ОУ.
5. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов
- 5.1. Преподавание в классах (группах) с профильным обучением осуществляется преподавателями школы, а также специалистами, привлекаемыми школой на основе временных гражданско-правовых договоров. Педагогический коллектив формируется директором школы.
- 5.2. Педагоги, работающие в профильных классах (группах), должны иметь стаж работы не менее 5 лет.
- 5.3. Педагоги, работающие в профильных группах, обязаны транслировать свой педагогический опыт на уровне школы, поселка, области и стимулировать проектную и исследовательскую деятельность обучающихся, а также оказывать содействие обучающимся в демонстрации достижений по профильным дисциплинам.
- 5.4. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим преподавание профильных предметов, может быть установлена стимулирующая доплата за счет средств ФОТ.
6. Права и обязанности участников образовательного процесса
- 6.1. Обучающиеся имеют право на:
 - выбор не менее трех профильных предметов;
 - выбор элективных курсов;
 - переход в другие профильные классы (группы) общеобразовательного учреждения.
- 6.2. Обучающийся обязан:
 - посещать элективные курсы;
 - выбрать элективные курсы в объеме, определенном учебным планом;
 - по завершении элективных курсов получить оценку.
- 6.3. Учитель-предметник имеет право на:
 - самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся;
 - самостоятельный выбор тематики элективных курсов;
 - на повышение квалификации.
- 6.4. Учитель-предметник обязан:
 - разрабатывать рабочие программы и контрольно-измерительные материалы по учебным предметам базового и профильного уровней;
 - разрабатывать программы по элективным курсам.
7. Управление профильными классами (группами)
- 7.1. Деятельность профильных классов (групп) организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательной организации.
- 7.2. Вопросы профильного обучения курирует заместитель директора.
- 7.3. Финансирование деятельности профильных классов (групп) осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения и дополнительных финансовых источников.
8. Документация и отчетность Образовательное учреждение для реализации профильного обучения должно

иметь следующие документы:

- Положение о профильном обучении;
- Образовательную программу (ФГОС СОО);
- Учебный план профиля(ей) обучения;
- Рабочие программы по учебным предметам;
- Программы элективных курсов, факультативов.

9. Заключительные положения

- 9.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным общеобразовательным учреждением «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №49 Краснооктябрьского района Волгограда» и несовершеннолетними обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся вступает в силу со дня издания приказа о его утверждении.
- 9.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте и информационном стенде

муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов №49 Краснооктябрьского района Волгограда»

Исп. Л.Л. Врачева, ЗД по УВР