

Принято Советом МОУ СШ № 49  
Протокол от 31.08.2022г. №1  
Председатель \_\_\_\_\_ К.И. Руденко

Введено в действие приказом  
от 31.08.2022г. № 280  
Директор МОУ СШ № 49  
\_\_\_\_\_ А.С. Рогачева

Утверждено  
на заседании педагогического совета  
МОУ СШ № 49  
Протокол №1 от 31.08.2022г.

**Порядок  
перевода, отчисления граждан  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя школа с углубленным изучением отдельных предметов  
№ 49 Краснооктябрьского района г. Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок перевода, отчисления граждан муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 49 с углубленным изучением отдельных предметов Краснооктябрьского района г. Волгограда (далее – Порядок) регламентирует перевод граждан в иные образовательные учреждения, а также, порядок отчисления граждан из МОУ.

1.2. Порядок разработан в соответствии Федеральными Законами РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

**2. Порядок перевода, отчисления совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

2.1. Перевод учащихся из МОУ СШ № 49 в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

- в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе (перевод осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по

образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»).

- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования (перевод осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»).

2.2. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.3. Отчисление учащихся из МОУ осуществляется в случае:

- перевода в другую образовательную организацию в связи с изменением места жительства учащегося, либо желанием совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося его обучения в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность по заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

- перевода в образовательную организацию другого вида (вечернюю школу) или типа (профессиональную образовательную организацию) по заявлению совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

- направления учащегося в специальное учебно-воспитательное учреждение в соответствии с решением суда

- применения меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления из МОУ СШ № 49, осуществляемой в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания».

2.4. В случае перевода, отчисления совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

- обращаются в МОУ СШ № 49 с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

2.5. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.6. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходная

организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

2.7. Совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося МОУ СШ № 49 выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МОУ СШ № 49 и подписью директора.

Исп. Л.Л. Врачева, зам.директора по УВР